

Утверждаю
Директор ГБУ «УПНИ»

 Л.М. Михеенко

**План работы
по противодействию коррупции на 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
1	Изучение нормативной базы	Постоянно	Директор, юрисконсульт	Повышение профессионального уровня
2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции для разработки и утверждения плана работы на 2017 год	Январь 2017	Председатель комиссии	Обеспечение исполнения плановых и программных мероприятий в полном объеме
3	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах	Постоянно	Члены комиссии	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
4	Пополнение интернет- сайта учреждения информацией по противодействию коррупции	Постоянно	Члены комиссии	Информирование граждан о работе учреждения
5	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор	Прозрачность, информационная открытость
6	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер, юрисконсульт	Контроль за распределением средств областного бюджета и внебюджетных поступлений.
7	Утвердить комиссию по внутреннему контролю за деятельностью учреждения и его структурных подразделений на 2017 год	Январь 2017	Директор	Координация контроля
8	Разработать и утвердить план-график по внутреннему контролю работы учреждения на 2017 год	Январь 2017	Комиссия по внутреннему контролю	Планирование внутреннего контроля
9	Осуществление контроля за получением, хранением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Инспектор по кадрам	Недопущение нарушения законодательства, регламентирующего порядок хранения, учета и выдачи документов строгой отчетности
10	Проведение внутреннего контроля качества, предоставляемых услуг	Постоянно	Директор, Руководители структурных подразделений	В соответствии с планами проведения внутренних проверок контроля, качества работы сотрудников учреждения и

				предупреждение коррупционных действий
11	Организация личного приема граждан и клиентов директором учреждения.	Постоянно	Директор	Выявление возможных угроз и фактов противоправных действий работников при осуществлении ими должностных обязанностей
12	Контроль за постановкой на баланс учреждения гуманитарных, благотворительных пожертвований и контроль за их использованием	Постоянно	Директор, Главный бухгалтер, Начальник отдела правового и кадрового обеспечения, Попечительский совет	Выявление возможных угроз и фактов противоправных действий работников при осуществлении ими должностных обязанностей
13	Формирование кадрового резерва работников учреждения, а также обеспечение его эффективного использования	Постоянно	Инспектор по кадрам	Включение в кадровый резерв учреждения граждан, для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы. Обеспечение устойчивого карьерного роста работников, безупречно и качественно исполняющих свои должностные обязанности
14	Проведение анализа заявлений, жалоб клиентов учреждения, на противоправные действия сотрудников учреждения	По мере поступления	Антикоррупционный совет	
15	Соблюдение кодекса этики и служебного поведения работниками учреждения	Постоянно	Директор, инспектор по кадрам	Повышение ответственности персонала
16	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор	Формирование норм поведения работников, допускающих правонарушений
17	Проведение вводных инструктажей по антикоррупционной тематике с вновь принятыми работниками	С вновь принятыми работниками	Инспектор по кадрам	Формирование норм поведения работников, допускающих правонарушений
18	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Укрепление доверия граждан к деятельности учреждения, выявление коррупционных проявлений в действиях должностных лиц учреждения
19	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер	Контроль за целевым использованием средств
20	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии	Работа по антикоррупционной тематике