

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОГЛИКСКИЙ СПЕЦИАЛЬНЫЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И
ИНВАЛИДОВ»**

694450, п. Ноглики, пер. Спортивный 83 тел / факс (42444) 9-84-80, 9-85-08

Адрес электронной почты: noqldi@mail.ru

№ б/н от 07.04.2020

Министерство
социальной защиты
Сахалинской области

О направлении информации

ОТЧЕТ за 1 квартал 2020 г.

В соответствии с планом мероприятий противодействия коррупции в учреждении проведена следующая работа:

1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции:

1.2. Проводится экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.

1.4. Проводится информирование граждан через интернет, стенды об их правах на социальное обслуживание. Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на сайте учреждения.

1.5. Внесены изменения в трудовые договоры работников учреждения антикоррупционные составляющие, путем заключения дополнительных соглашений.

2. Взаимодействие с сотрудниками учреждения:

2.1 Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются в соответствии с нормативными документами. Жалоб на некачественные услуги не поступало.

2.3. Проводится информационно – разъяснительная работа среди сотрудников учреждения по антикоррупционному законодательству.

2.4. Нарушений кодекса этики и служебного поведения работниками учреждения не выявлено.

2.5. Личный прием граждан администрацией учреждения проводится при необходимости в соответствии с графиком приема.

2.6. Проведена «неделя правовых знаний» с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.

Проведено мероприятие, направленное на создание в коллективе учреждения атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, путем просмотра видеоматериалов, слайд-шоу.

3. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов:

3.1. Проведен внутренний контроль и аудит в соответствии с ФЗ от 06.12.2011 №402 ФЗ «О бухгалтерском учете» и №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Осуществляется контроль за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей.

3.2. Регулярно осуществляется контроль за заключением и исполнением договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения, осуществляющихся за счет средств областного бюджета.

Директор ГБУ «НСДПИ»



В.П.Гурьянова