

Согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «Центр социального обслуживания населения Сахалинской области» на 2018 год, утвержденного приказом директором учреждения от 11.01.2018 № 1/2-од, в 4 квартале 2018 г. проведены следующие мероприятия:

| № п/п | направление | Наименование мероприятия | Результаты проведенной работы |
|-------|--|--|--|
| 1 | <p>Соблюдение требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ</p> | <p>Внутренний контроль предоставления государственных социальных услуг</p> | <p>В течение отчетного периода осуществлен контроль качества предоставления социальных услуг в структурных подразделениях Центра директором, заместителями руководителя, заведующими структурными подразделениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль качества предоставления социальных услуг, ведение документации в отделениях социального обслуживания на дому Невельского района, г. Южно-Сахалинск; - Проверка оказания социально-правовых услуг, обеспечения своевременности и доступности актуальной информации социально-правового характера для получателей услуг. - Контроль качества предоставления социальных услуг на дому социальными работниками; - Контроль качества для оценки степени удовлетворенности качеством и доступностью услуг <p>29 письменных Благодарностей, 137 - по телефону.</p> |
| 2 | <p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Центра требованиям антикоррупционной</p> | <p>«Ящик доверия»</p> <p>Осуществление контроля заключения и исполнения договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнением работ и оказания услуг для нужд Центра, осуществляющихся за счет областного бюджета и внебюджетных средств</p> | <p>За отчетный период заключено 15 договоров</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>политики</p> <p>Постановка на баланс Центра и контроль по использованию спонсорских поступлений</p> | <p>Постановка на баланс Центра и контроль по использованию спонсорских поступлений в «Социальной лавке» осуществляется на основании акта о постановке в подотчет, акта на списание с подотчета, ведомости на выдачу материальных ценностей. За 4 квартал 2018 г поступило материальных ценностей на общую сумму 2 446 270 рублей от 4 благотворителей.</p> |
| <p>3</p> <p>Информационно-разъяснительная работа. Правовое просвещение</p> | <p>Информационное сопровождение Плана мероприятий в разделе «Противодействие коррупции» на сайте uso.admsakhain.ru/chom/. Информационных стендах в структурных подразделениях Центра</p> | <p>В течение отчетного периода размещены на официальном Интернет сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» следующие материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Памятка по вопросам привлечения к юридической ответственности за не принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов от 22.11.2017 № 86-13-2017; - памятка «Как не стать жертвой мошенников»; - информация о проведении мероприятий, посвященных Дню борьбы против коррупции; - в программу обучающего семинара для руководителей структурными подразделениями (12-14.12.2018г) включен вопрос «О юридической ответственности за непринятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов»; - в подразделе «Методические материалы» размещены материалы, разработанные Генеральной прокуратурой РФ. <p>На информационных стендах в структурных подразделениях информация постоянно обновляется и является актуальной.</p> |
| <p>4</p> <p>Создание кадрового резерва, выявление в установленном порядке квалифицированных требований к гражданам, претендующим на</p> | <p>Проводить с вновь принятыми сотрудниками вводных инструктажей (бесед) по противокоррупционной тематике, при этом о проведении инструктажа фиксировать подписью</p> | <p>С 10 вновь принятыми сотрудниками, 1 чел. принятым на период отпуска основного работника, проведены беседы по антикоррупционной тематике. Они ознакомились с правилами внутреннего распорядка учреждения, инструкцией о поведении сотрудников и получателей социальных услуг Центра в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | занятия вакантных должностей | |
| 5 | Совершение внедрения комплекса мер по исключению административных барьеров при оформлении регистрационных документов | Внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления государственных услуг |
| 6 | Заседание Попечительского Совета | <p>Анализ независимой оценки «Открытость и доступность информации об учреждении»</p> <p>Предмет изучения: информационные стенды в Центре и его структурных подразделениях, официальный сайт учреждения, наличие раздаточного материала (буклеты, листовки).</p> <p>В Центре и его структурных подразделениях, находящихся в муниципальных образованиях Сахалинской области, размещены информационные стенды, на которых размещена актуальная информация о нормативно-правовой базе предоставления социального обслуживания учреждением, контактная информация, материалы, направленные на противодействие коррупции. Здесь же присутствует раздаточный материал (буклеты, листовки о предоставляемых Центром услугах), который постоянно пополняется.</p> <p>Официальный сайт учреждения находится в актуальном состоянии.</p> <p>Анализ независимой оценки качества предоставления услуг в образовательном центре «Университет старшего поколения» во вновь открытых курсах в сельских населенных пунктах</p> <p>В опросе приняли участие 60 неработающих пенсионеров и совершеннолетних инвалидов, проживающих в сельских населенных пунктах Томаринского, Долинского, Поронайского, Тымовского районов, из них 56 женщин и 4 мужчины. Во втором семестре у них впервые организовано обучение в образовательном центре «Университет старшего</p> |

поколения» по программам: «Базовая компьютерная грамотность», «Психология общения». Всего обучились 118 неработающих пенсионеров и инвалидов, проживающих в сельской местности.

| № п/п | наименование | ответы |
|-------|---|--------|
| 1 | Откуда Вы узнали об образовательном центре «Университет старшего поколения»? | 29 |
| | -пригласили специалисты Центра | |
| | - из объявлений в средствах массовой информации | 15 |
| | - рассказали друзья, знакомые | 16 |
| | - другое(укажите) | |
| 2 | Удовлетворены ли Вы качеством оказания образовательных услуг? | 60 |
| | - да | |
| | - нет | |
| | - если нет, то почему? | |
| 3 | Определите, пожалуйста, комфортность условий предоставления социальных услуг | |
| | -отлично | 38 |
| | -хорошо | 22 |
| | -удовлетворительно | |
| | -неудовлетворительно | |
| 4 | Хотите ли Вы в ближайшем будущем посещать образовательный центр «Университет старшего поколения»? | |
| | - да | 41 |
| | - нет | |
| | - пока не определился(ась) | 19 |
| 5 | Ваш пол | |
| | - мужской | 4 |
| | - женский | 56 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="877 985 1332 1086">6</td> <td data-bbox="877 1086 1332 2072"> <p>Ваши пожелания, замечания преподавателям, организаторам</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошие преподаватели; - спасибо, всё понятно, всё устраивает; - продолжить обучение «старичков» общению с компьютером на «ты»; - продолжить работу Центра, желаем дальнейшего процветания; - всё прекрасно. </td> </tr> </table> | 6 | <p>Ваши пожелания, замечания преподавателям, организаторам</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошие преподаватели; - спасибо, всё понятно, всё устраивает; - продолжить обучение «старичков» общению с компьютером на «ты»; - продолжить работу Центра, желаем дальнейшего процветания; - всё прекрасно. |
| 6 | <p>Ваши пожелания, замечания преподавателям, организаторам</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошие преподаватели; - спасибо, всё понятно, всё устраивает; - продолжить обучение «старичков» общению с компьютером на «ты»; - продолжить работу Центра, желаем дальнейшего процветания; - всё прекрасно. | | | |

Директор



О.С. Орлова